

CONDICIONES GENERALES DE LAS ACTIVIDADES GESTIONADAS POR ABANTU EN EL AMPA LA SABINA-CEIP MARIANO CASTILLO.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

La inscripción se realizará **ON LINE** en www.abantu.es.

ACTIVIDADES

Las actividades comenzarán a partir del **1 de octubre** desde abantu, Raquel López, que se encarga de velar por la calidad de las actividades, estando en contacto directo con los equipo de monitores/as, participantes, ampa, familias...

Durante el curso se podrán realizar altas y variaciones siempre que queden plazas, a través de la inscripción on line o con la coordinadora raquellopez@abantu.es / 661582733.

L@s niñ@s que se van a casa solos necesitarán una hoja de autorización de los padres o tutores para que se les permita la salida del centro.

En el caso de que se organicen actividades complementarias y/o exhibiciones y partidos fuera del colegio, serán las familias las responsables del desplazamiento y de la atención a l@s alumn@s mientras l@s monitor@s no estén con ellos.

La organización se reserva el derecho a modificar cualquiera de las actividades y horarios en función de las necesidades y espacios. Si alguna actividad no llegara a realizarse por falta de inscritos se comunicaría por correo electrónico a los padres.

Trimestralmente se hará entrega a los participantes de una hoja con el seguimiento actitudinal de los mismos en las actividades extraescolares.

ENTRADAS Y SALIDAS

Se ruega puntualidad en la recogida de las y los menores.

PAGOS Y BAJAS/VARIACIONES

El cobro de las cuotas se efectuará mensualmente mediante domiciliación bancaria entre el día 1 y el 10 de cada mes. La devolución de un adeudo sin causa justificada implicará un recargo de **6€** y la obligación de ingresar el importe en la cuenta que se facilitará. No estar al corriente el pago de las cuotas conllevará la baja en las actividades de Abantu hasta solucionar la situación.

Bajas durante el curso: Es muy importante, ante **cualquier baja en las actividades, comunicarlo a ABANTU por escrito o correo electrónico a raquellopez@abantu.es antes del día 25 del mes anterior al que se quiera dejar de asistir** (ej. Antes del 25 de febrero para dejar de asistir en marzo), para poder adeudar el recibo de forma correcta. De no realizar la comunicación a la empresa se pasará la domiciliación de la manera estipulada, y no se admitirá la devolución de ningún recibo.

UTILIZACIÓN DE LA IMAGEN DE LOS PARTICIPANTES

Abantu tomará fotografías de los participantes en las diferentes actividades. Estas imágenes podrán ser usadas por ABANTU con fines comerciales en publicaciones propias y en la página web de Abantu.

En caso de no estar conforme, deberá comunicarlo por email a info@abantu.es

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

De acuerdo al RGPD UE 2016/679, Reglamento General de Protección de Datos de la Unión Europea, os informamos de que los datos personales recogidos en este formulario se incorporarán al fichero "Gestión de alumnos", el responsable del cual es ABANTU 2010 SL. Los datos se tratarán con la única finalidad de llevar un registro para la realización de tareas de gestión administrativa de la entidad

y enviar información acerca de las actividades que realiza Abantu 2010 sl, pagos y cobros. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación con Abantu 2010 sl o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante comunicación escrita, a la cual tenéis que adjuntar una fotocopia de vuestro DNI, dirigida a info@abantu.es